

**Formato europeo  
per il curriculum  
vitae**



**Informazioni personali**

Nome	Silvia Confalonieri
Indirizzo	
Telefono	0362/391.340
E-mail	Silvia.confalonieri@beabrianza.it
Nazionalità	Italiana

**Esperienza lavorativa**

AZIENDA	<b>Brianza Energia Ambiente Spa</b> Via G. Agnesi n. 272 Desio MB Settore Ambientale
MANSIONI	Dal 1997 ad oggi Collaboratore/esperto amministrativo Dal 2011 gestione approvvigionamenti Fino al 2011 gestione approvvigionamenti e appalti
ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE	Dal 1995 al 1997 Collaborazione presso studio legale per gestione completa sinistri. Dal 1993 al 2000 Esperienze di telemarketing presso vari settori

**Istruzione e formazione**

Diploma	Diploma Perito Aziendale Corrispondente in Lingue Estere presso la scuola Statale Primo Levi di Seregno conseguito nel 1992
Laurea	Laurea presso la facoltà di Giurisprudenza all' Università Statale di Milano conseguita nel 2007
Corsi	Corso Buyer "Ottimizzazione dei processi di acquisto" tenuto dalla società C.E.G.O.S. di Milano anno 2015
Madrelingua	Italiano
Lingue	Francese Inglese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	discreta

**Capacità e competenze tecniche**

Conoscenza ambiente Windows/MsOffice  
utilizzo software Zucchetti – Infinity