



Desio, 04 Febbraio 2019

Prot. n. 01245

**BANDO DI SELEZIONE PER RICERCA N.1 ADDETTO UFFICIO  
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI BRIANZA ENERGIA  
AMBIENTE S.p.A.**

**OGGETTO**

Brianza Energia Ambiente S.p.A. indice una selezione pubblica per l'attivazione di un contratto a Tempo Determinato della durata di un anno.

La figura oggetto della ricerca dovrà assistere il personale dell'ufficio amministrazione e i soggetti incaricati della progettazione nelle seguenti attività:

- Gestione dei processi del Digital Hub relativi alla fatturazione elettronica;
- Supporto al personale dell'ufficio amministrativo nella gestione dei nuovi processi di flusso determinati dalla digitalizzazione della fatturazione attiva/passiva;
- Supporto alla predisposizione di bilanci mensili e relativa reportistica per la Direzione;

**REQUISITI GENERALE DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età preferibilmente compresa tra 23 e 30 anni;





## Brianza Energia Ambiente

- b) idoneità psico-fisica all'impiego;
- c) diploma di laurea minimo triennale in Economia Aziendale e management ovvero Economia e Finanza;
- d) Ottima conoscenza pacchetto Office; è gradita la conoscenza di software gestionali di contabilità.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione compilata e sottoscritta, allegando il proprio curriculum vitae e carta d'identità entro il **01/03/2019 alle ore 12.00**, al seguente indirizzo mail: [alessandra.guerra@beabrianza.it](mailto:alessandra.guerra@beabrianza.it)

La selezione avverrà sulla base di un colloquio conoscitivo e test volti ad accertare le effettive competenze tecniche possedute.

Tipologia di rapporto: Contratto a Tempo Determinato di un anno;

Inquadramento: 4° livello del CCNL Unico Gasacqua;

Inizio rapporto di lavoro: indicativamente 1 aprile 2019

È garantita la parità di trattamento tra uomini e donne in materia di accesso al lavoro a norma della legge 125/91.

Tutti i dati personali trasmessi con la domanda in oggetto ai sensi del Regolamento Europeo n.649/2016 saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Brianza Energia Ambiente S.p.A.

*H Direttore Generale*

*Dr. Alberto Cambiaghi*





**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la ricerca di un addetto ufficio amministrazione, finanza e controllo di Brianza Energia Ambiente Spa.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del DPR n.445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di non aver riportato condanne penali inerenti i reati previsti nel D.Lgs. 231/01;
- di non avere vincoli di parentela o affinità con Amministratori e/o Dirigenti della società;
- di essere a conoscenza che ai sensi della Legge 190/2012 e D.Lgs. 175/2016 è causa ostativa all'assunzione avere esercitato negli ultimi 3 anni di servizio per conto di pubbliche amministrazioni poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società stessa e delle Sue partecipate e che pertanto la fattispecie non sussiste.

Il/la sottoscritto/a autorizzo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n.679/2016, la Brianza Energia Ambiente SpA al trattamento dei dati personali forniti.

Si allegano una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, un curriculum vitae e copia degli eventuali attestati indicati nel cv.

Data e luogo: \_\_\_\_\_

Firma per esteso: \_\_\_\_\_

